

รายงานผลความก้าวหน้า การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากร
บุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์ อำเภอเมือง
จังหวัดชุมพร

คำนำ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำปาง ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ. ๒๕๖๒ รองรับ ภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

องค์การบริหารส่วนตำบลลำปางให้ความสำคัญในการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยการนำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปปฏิบัติเพื่อให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ของนโยบาย

ดังนั้น จึงรวบรวมข้อมูลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคลฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ช่วงระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ในครั้งนี้มีการดำเนินการครบ ๔ องค์ประกอบ คือ ด้านการสรรหา / แผนการดำเนินงาน การบรรจุและแต่งตั้ง ด้านการพัฒนา ด้านการดำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ และ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ

รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำสิงห์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลลำสิงห์ ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การสรรหา การพัฒนา
ด้านการอํารัง รักษาไว้ และแรงจูงใจ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

นโยบาย	เป้าหมาย	แนวทางการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านการสรรหา (Recruitment) ๑.๑ จัด ทำ แผน อัตรากำลัง ๓ ปี ๑.๒ การ รับ โอนย้าย พนักงาน มาดำรงตำแหน่งว่าง ๑.๓ ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อ สรร หา เป็น พนักงานจ้าง	การสรรหาบุคคลที่มี ความรู้ความสามารถตาม หลักเกณฑ์เพื่อปฏิบัติงาน ตามภารกิจของ อปท.	๑.การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการ กำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่ รองรับ ต่อภารกิจของ อบต.ลำสิงห์ ๒. การสรรหาข้าราชการตำแหน่งสายบริหารที่ว่าง และสายปฏิบัติที่ว่าง โดยวิธีการย้าย การ โอน การ คัดเลือก ให้ดำเนินการตามประกาศกำหนด หลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบล จังหวัดชุมพรกำหนด ๓. การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดย ยึด หลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และ ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วย กระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และ โปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนว ทางการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี และให้ เป็นไปตามประกาศ กำหนดหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดชุมพร กำหนด	- ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิม (ฉบับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕) และ มี การ ตัดติดตาม ประเมิน ผลพิจารณา ทบทวน ปรับปรุง แผนอัตรากำลัง อย่าง ต่อเนื่อง - รับโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ - จัดทำหนังสือให้โอนพนักงานส่วน ตำบล ตำแหน่งรองปลัด จำนวน ๑ อัตราร - ประกาศรับสมัครพนักงานจ้างใน ระบบเปิด จำนวน ๑ ราย ตำแหน่ง คนงานทั่วไป	- - -	-ไม่ได้ดำเนินการปรับปรุง แผน อัตรากำลังเพิ่มเติม -เป็นการสรรหาบุคคลมา ดำรงตำแหน่งที่ว่าง เพื่อให้ การบริหารราชการเป็นไป อย่างต่อเนื่องไม่เกิดความ เสียหายต่อทาง ราชการ และ ดำเนินการสรรหาข้าราชการ ตำแหน่ง -เป็นการสรรหา และ เลือกสรรพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารราชการ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ไม่เกิด ความเสียหายต่อทางราชการ

นโยบาย	เป้าหมาย	แนวทางการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
		๔. การดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา และดำเนินการตามระเบียบและประกาศ กำหนดหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพรกำหนด	- ดำเนินการรายงานข้อมูลตำแหน่งว่างเพื่อมาบรรจุ และขอให้ (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-
๒. ด้านการพัฒนา (Development) ๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒.๒ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร ๒.๓ การประเมินพนักงานส่วนตำบลตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ ๒.๔ การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อพัฒนาบุคลากร	การพัฒนาความรู้ความสามารถ ปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ	๑. จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ และตามความจำเป็น ความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในหน่วยงาน ๒. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้ เป็นมีอาชีพ ๓. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตาม เกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพรกำหนด	- ใช้แผนพัฒนาบุคลากรฉบับเดิม (ฉบับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) โดยพิจารณาให้พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน ตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนา บุคลากร - จัดส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการ/หลักสูตรต่างๆ จำนวน ๔ โครงการ (๔ ราย) - ประเมินพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบการประเมินครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่คณะกรรมการกลาง	- ๒๖,๓๕๕.๐๐ -	เป็นการติดตามประเมินในการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดและมีระบบการประเมินการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรมตามผลการปฏิบัติงานที่แท้จริง

นโยบาย	เป้าหมาย	แนวทางการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
			-จัดประชุมประจำเดือนพนักงานทุกวันที่๘ของเดือน เพื่อให้ได้มีการให้ข้อ ปัญหา อุปสรรค และระดม ความ คิดเห็นช่วยเสนอแนะเพื่อ แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น	-	
<p>๓. ด้านการการดำรง ไว้รักษาไว้ และ แรงจูงใจ (Retention) ๓.๑ เส้นทาง ความก้าวหน้าและ สร้างแรงจูงใจใน การปฏิบัติงาน สวัสดิการตาม ระเบียบ</p>	<p>การรักษา จูงใจ ดึงดูด และ สร้างความรักองค์กรให้ เกิดขึ้น</p>	<p>๑ ดำเนินการให้ได้รับสวัสดิการต่าง ๆ ตามที่ ระเบียบกำหนด</p> <p>๒. ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุก คน พร้อมทั้งการให้ความดีความชอบ การเลื่อน ขึ้น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การเลื่อน เงินเดือนครู การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ การเลื่อน ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และการต่อ สัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป เป็นไปด้วยความ โปร่งใส ยุติธรรม ปราศจาก การกลั่นแกล้ง หรือใช้ อคติในการประเมินผล การปฏิบัติงาน และหาก มีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ร้องเรียน หรือร้อง ขอความเป็นธรรมให้รีบดำเนินการด้วย ความ ยุติธรรม</p>	<p>- การเบิกเงินค่าสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาของบุตรพนักงานส่วน ตำบล จำนวน ๒ ราย บุตรของ</p> <p>- การเบิกเงิน ค่าเช่าบ้าน ให้กับ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ ราย</p> <p>- ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อ ประเมินผลปฏิบัติงานสำหรับเลื่อน ขึ้น เงินเดือนของพนักงานส่วน ตำบล/ เพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ/ เงินเดือน พนักงานครู และเลื่อน ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง</p>	<p>๒๓,๖๕๐๐.๐๐</p> <p>๘๒,๘๐๐.๐๐</p> <p>-</p>	<p>มีระบบการจัดสวัสดิการ อย่าง เป็นธรรม ทำให้ บุคลากรเกิดความพึงพอใจ ใน สวัสดิการ ผู้บริหารฯ มีส่วน ร่วมในกิจกรรมการ พัฒนา บุคลากรฯ</p>

นโยบาย	เป้าหมาย	แนวทางการปฏิบัติ	- ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๔.ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	เพื่อให้ทุกกอง/ส่วนราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ถ้าสิ่ง ให้มีความสำคัญ และ ปฏิบัติตามประกาศ ค ณะ ก ร ร ม ก า ร มา ต ร ฐ า น ก า ร บริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น	๑. ให้ปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีมุ่ง ตอบสนองความต้องการของประชาชนด้วยการ บริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใส และ เป็นธรรม ๒.ให้บุคลากรปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตาม กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับอย่างเคร่งครัด และ ร่วมกันสร้างวัฒนธรรม คุณธรรมให้เกิดขึ้น ในองค์กร ๓.ปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรใน สังกัด มี ความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ๔.ให้มุ่งมั่นปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพเท่า ทันต่อพลวัต ของการทุจริต และสอดคล้องกับ มาตรฐานในการ ปฏิบัติงาน	- ผู้บริหารจัดให้มีการประชุม พนักงานและลูกจ้าง ประจำเดือน เพื่อ หารือ ข้าราชการ และแนวทางการ ปฏิบัติงานต่าง - ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลมีการ จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็น แนวทางในการทำงานของแต่ละงาน -มีการประกาศใช้ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น -ส่งเสริมการมีส่วนร่วมโครงการจิต อาสา เพื่อพัฒนา พื้นที่ตำบลถ้าสิ่ง -จัดทำโครงการฝึกอบรมเพิ่มพูน ความรู้และเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- - - -	

นโยบาย	เป้าหมาย	แนวทางการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
			<p>-ได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรม และจริยธรรมของคณะผู้บริหาร คณะสมาชิกสภา อบต. พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของ อบต.ถ้ำสิงห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>เมื่อวันที่ ๒๐ ก.พ. ๖๖ ณ ห้องประชุม สภากลางการบริหารส่วนตำบลถ้ำสิงห์</p>	-	

ปัญหาและอุปสรรค /เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไขปัญหา

ไม่มี

